

Принято решением
педагогического совета
МБОУ СОШ № 9 г. Пензы
Протокол № 3 от 04.02.2014 г.
Председатель педсовета



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 9 г. Пензы
А.Ю. Миронов
Приказ от 05.02.2014 г. № 5/1 - оп



ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приёма в 1-й класс
МБОУ СОШ № 9 г. Пензы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о правилах приема в 1-й класс (далее - Положение) определяет порядок комплектования 1-х классов МБОУ СОШ № 9 г. Пензы (далее - Школа) на ступени начального общего образования.

1.2. При комплектовании 1-х классов Школа руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Законом Пензенской области «Об образовании в Пензенской области» от 16.09.1999г. №166-ЗПО с изменениями и дополнениями, Приказом Управления образования города Пензы от 01.02.2013 года № 32 «О закреплении микрорайонов за общеобразовательными учреждениями», Уставом МБОУ СОШ № 9 г. Пензы, настоящим Положением, другими законодательными актами РФ, определяющими права граждан на получение образования.

1.3. Порядок приема в 1-й класс закрепляется в Уставе Школы.

1.4. Количество классов – комплектов определяется Школой по согласованию с Управлением образования г. Пензы на основании заявлений родителей (законных представителей).

1.5. Школа вправе самостоятельно формировать контингент обучающихся в соответствии с имеющимися условиями, лицензионными требованиями и нормативами, а также приказом Учредителя о закреплении территории микрорайонов.

2. ПОРЯДОК ПРИЁМА

2.1. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц Школа не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.2. Прием в 1-й класс Школы осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Школа может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Прием заявлений в первый класс Школы для закрепленных лиц начинается не позднее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.4. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения

свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

2.5. Школа по окончании приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

Отказано в приеме в Школу может быть только по причине отсутствия свободных мест в образовательном учреждении.

2.6. В первый класс могут быть приняты дети, достигшие возраста шести с половиной лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей для обучения в Школе в более раннем возрасте.

Для зачисления в Школу родители (законные представители) представляют следующие документы:

заявление родителей (законных представителей) на имя Директора;

оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;

оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Школа оперативно информирует Управление образования города Пензы о комплектовании 1-х классов в соответствии с установленными сроками.